



## MATEMÁTICAS

- Números Naturales
- Números Reales
- Números Racionales
- Series y sucesiones
- Problemas de Razonamiento
- Lógica Matemática
- Factorización
- Máximos y Mínimos Común Múltiplos
- Teorema de Pitágoras
- Sistema de Ecuaciones de primer y segundo grado
- Despeje de Fórmulas

### Bibliografía

- Hoffman, Laurence. *Calculo para administración y economía.*
- Turner, J:C: *Matemáticas moderna aplicada.*
- Mason, Robert. *Matemática Aplicada al Comercio.*
- Gonzáles, Mancil, *Álgebra Elemental Moderna, tomo II, Argentina: editorial Kapelusz.*
- Haeussler, Ernest. *Matemáticas para Administración, Economía y Ciencias sociales y de la Vida. Prentice Hall.*



## ESTUDIOS SOCIALES

- HISTORIA DEL ECUADOR
  - Época Aborigen
    - Primeros Pobladores
    - Sociedades agrícolas
    - El Incario
  - Época colonial
    - Conquista de Quito
    - Sociedad Colonial
    - Consolidación del Latifundio
  - Independencia y Etapa Colombiana
    - La independencia
    - Revolución de Quito
  - Época Republicana
    - El naciente Ecuador
    - Auge y caída del Estado
    - Revolución Liberal
  - Historia de los presidentes del Ecuador

### Bibliografía

- <https://sites.google.com/site/laverdaderahistoriadelecuador/presidentes-del-ecuador>
- <https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/836/1/AYALAE-CON0001-RESUMEN.pdf>
- [WEB](#)



## INGLÉS

- Traducción de preguntas
- Adjetivos y sustantivos
- Pronombres personales
- Partes de la casa.
- Irregular Plural
- Señaléticas
- Uso del do / does
- Vocabulario de la familia
- Uso de las palabras interrogativas, what, when, who...
- Uso del Verbo 'to be'

### Bibliografía

- <https://www.aprenderinglesamericano.com/portfolio-items/verbos-sustantivos-y-adjetivos-en-ingles/>
- <https://www.britishcouncil.co/blog/aprende-ingles/pronombres>
- <https://idiomas.gcfglobal.org/es/curso/ingles/a2/uso-de-do-y-does/>
- <https://www.abaenglish.com/es/verbos-ingles/to-be/>
- <https://myenglishgoals.com/500-palabras-de-vocabulario-de-ingles-basico-para-principiantes/>
- WEB



## INFORMÁTICA

1. Elementos del computador
  - 1.1. Software
    - 1.1.1. Tipos de software
    - 1.1.2. Sistema operativo
    - 1.1.3. Aplicaciones de software
  - 1.2. Hardware
    - 1.2.1. CPU
    - 1.2.2. El teclado
    - 1.2.3. El monitor
    - 1.2.4. Periféricos
2. Comunicaciones
  - 2.1. Tipo de Redes
    - 2.1.1. Topología de la Redes
  - 2.2. Tipo de comunicaciones
    - 2.2.1. Inalámbrica
    - 2.2.2. Satelital
    - 2.2.3. Microondas
3. Microsoft Word
  - 3.1. Trabajos con archivos Ms-Word
  - 3.2. Trabajos con documentos Ms-Word
  - 3.3. Configuración de la página
  - 3.4. Herramientas
  - 3.5. Almacenamiento
  - 3.6. Sobres y etiquetas
  - 3.7. Columnas y tablas
  - 3.8. Galería de estilos
  - 3.9. Personalizar barra de herramientas
4. Microsoft Excel
  - 4.1. Archivos
  - 4.2. Configuración página
  - 4.3. Gráficos
  - 4.4. Fórmulas
5. Microsoft Power Point
6. Microsoft Windows
  - 6.1. Definiciones
  - 6.2. Menú Inicio
  - 6.3. Escritorio
  - 6.4. Trabajo en archivos
  - 6.5. Trabajo en carpetas
  - 6.6. Herramientas del sistema
  - 6.7. Panel de control
  - 6.8. Entorno de la Red

## BIBLIOGRAFÍA

- TANENBAUM, Andrew S. Sistemas Operativos Modernos, 2da. Edición, Person Educación Ediciones.
- WEB



## CÍVICA

1. La Cívica
  - 1.1. Generalidades de la Cívica
  - 1.2. La Patria
  - 1.3. Los símbolos patrios. La bandera Nacional
  - 1.4. El Escudo de Armas
  - 1.5. La bandera de Riobamba
  - 1.6. El Individuo y la Sociedad
  - 1.7. La Sociedad y sus clases
2. Riobamba, La Gran Ciudad
  - 2.1. La Ciudad
  - 2.2. Gobierno de la Ciudad
  - 2.3. Importancia de la Ciudad
  - 2.4. Primicias Riobambeñas
  - 2.5. Personajes Riobambeños
  - 2.6. Fechas cívicas
  - 2.7. Autores Riobambeños
  - 2.8. Historia de las Iglesias y monumentos de Riobamba
  - 2.9. Museos

## BIBLIOGRAFÍA

- Holguin Ediciones S.A., Educación Cívica.
- Riobamba y sus Primicias, Tomás Oleas Carrasco.
- Riobamba pasado y presente, Archivo de la Unidad de Turismo de la Ilustre Municipalidad de Riobamba.
  
- WEB



## LENGUA Y COMUNICACIÓN

1. El lenguaje y la comunicación.
  - 1.1. El proceso de comunicación.
    - 1.1.1. Condicionantes del Proceso Comunicativo.
    - 1.1.2. Funciones del lenguaje
    - 1.1.3. Características del Lenguaje oral y escrito
  - 1.2. Ortografía: El Acento
    - 1.2.1. Palabras agudas, graves, esdrújulas.
    - 1.2.2. Casos especiales en el uso correcto de la tilde.
2. Niveles de expresión oral.
  - 2.1. Uso correcto de preposiciones.
  - 2.2. Ortografía: Uso de G y J.
  - 2.3. Expresión escrita: Cómo redactar oficios y memorandos Expresión Oral:  
Ejercicios para mejorar la dicción
3. La oración gramatical
  - 3.1. Partes de la oración.
  - 3.2. Género y número
  - 3.3. La concordancia.
  - 3.4. Ortografía: Uso de la B y V
  - 3.5. Expresión escrita: Signos de puntuación
  - 3.6. Expresión oral: El Diálogo
4. Normas para escribir bien.
  - 4.1. Problemas de las formas verbales.
  - 4.2. Ortografía: Uso de la S, C y Z.
  - 4.3. Expresión escrita: Los partes policiales
  - 4.4. Expresión oral: Errores en la pronunciación

### BIBLIOGRAFÍA

- Diccionario de la Real Academia de la Lengua
- Aguilar, Manuel, Conjugación Española, III Edición, Quito, 1999.
- Carnegie, Dale, Normas para hablar en Público, México, Trillas, 1998.
- Rodríguez Castelo, Hernan, Cómo escribir bien, Corp. Editora Nacional, 1997
- Cornejo, Rosalía, Lecciones de Idioma Nacional, Cima, Quito.
- Jara, Alida, Metodología de Estudio, UTPL, Loja 2000
- Moreno, Arcadia, Entiende la gramática Moderna, Larouse, Colombia, 1998
- Nuevo Esbozo de la Lengua Española, Espasa, Madrid, 2003
  
- WEB