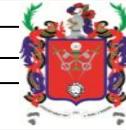


GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE RIOBAMBA

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública -LOTAIP



Gobierno Autónomo
Descentralizado Municipal
RIOBAMBA

K. Planes y programas del GADM de Riobamba

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL			Plan Estratégico Programático						
PLAN OPERATIVO ANUAL - POA- Y SUS RFORMAS APROBADAS			Plan Operativo Anual 2018						
PLAN ANUAL DE INVERSIONES (PAI)			Plan Anua de Inversión 2018						
TIPO (PROGRAMA, PROYECTO)	NOMBRE DEL PROGRAMA, PROYECTO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	MONTOS PRESUPUESTADOS PROGRAMADOS	FECHA DE INICIO	FECHA DE CULMINACIÓN	ESTADO ACTUAL DE AVANCE POR PROYECTO (Link para descargar el documento)	Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES	
1.1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA		Mejorar la eficiencia administrativa municipal para el ejercicio económico 2018	La gestión administrativa, técnica y financiera de la municipalidad, cumple con las leyes, ordenanzas, reglamentos acuerdos y resoluciones municipales en un 75% para finales del año 2018	283.882,18	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA	
1.2. JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS		Implementar los sistemas de protección integral del cantón que asegure el ejercicio, garantía y exigibilidad de los derechos consagrados en la Constitución y en los instrumentos internacionales	Impulsar en un 60% la gestión referente a la vigilancia y cumplimiento de los derechos de los grupos de atención prioritaria para finales del año 2018	41.392,67	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA	
1.3. CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS		Contribuir a mejorar las condiciones de vida de los grupos de atención prioritaria a través de Políticas Públicas cantonales que garanticen el cumplimiento de sus derechos.	80% de la gestión institucional mediante el eficiente desarrollo y funcionamiento de la Junta Cantonal para finales del año 2018 2 Ordenanzas reformadas y aprobadas a finales del año 2018	101.627,05	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA	
1.4. SECRETARIA GENERAL DE CONCEJO		Lograr y mantener un eficiente sistema de gestión administrativa en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Riobamba	40% de incremento en ejecución de trámites internos a diciembre de 2018 40% en el incremento de documentos elaborados: Ordenanzas, Reglamentos, Resoluciones del Concejo y Administrativas y demás documentación, a diciembre de 2018.	351.486,30	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA	
1.5. GESTION DE POLICIA Y CONTROL MUNICIPAL		Fortalecer la seguridad ciudadana y mejorar el ordenamiento territorial, preparando y capacitando al personal de policías municipales en el control de la ciudad durante el período de enero a diciembre 2018.	Ejecutar al menos un operativo semanal para el fortalecimiento territorial a finales del año 2018 Promover un clima de seguridad basado en la cooperación entre autoridades y ciudadanía a fines del año 2018	307.762,65	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA	

**SERVICIOS
GENERALES**

1.6. PROCURADURIA	Fortalecer la gestión pública del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Riobamba, mediante el trabajo eficiente y oportuno de procuraduría institucional, orientada al cumplimiento en forma integral y transparente de las necesidades de la	Al final del segundo semestre del 2018, se ha despachado el 100% de trámites ingresados a Procuraduría: En el primer cuatrimestre de 2018, Procuraduría Institucional atiende el 60% de trámites con asesoramiento oportuno;	183.059,21	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
1.7. COMUNICACIÓN	Planear una estrategia de comunicación, para el fortalecimiento de la imagen institucional y cantonal	100% del levantamiento de la información referente a la gestión desempeñada por sus autoridades / direcciones o jefaturas municipales. durante el año 2018. 100% ejecución y delineamiento de estrategias de comunicación interna - externa. 60% de alcance en monitoreo de medios de comunicación. 100% en la aplicación de normas de etiqueta y protocolo. 100% referente a la organización de diversos eventos municipales, para dar a conocer la gestión desarrollada por la institución 100% en la generación de espacios de difusión y promoción institucional a través de la contratación de diferentes medios de comunicación	550.000,00	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
1.8. TALENTO HUMANO	Fortalecer la Gestión de Talento Humano, con la aplicación de los subsistemas de planificación, clasificación, selección y reclutamiento, capacitación y evaluación del talento humano	Durante el año 2018, se Mejorara en un 90% el desempeño laboral de los servidores y servidoras del GADM de Riobamba, a través de la aplicación de sus diferentes Subsistemas	365.520,02	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
1.9. GESTION DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN	Integrar e implementar nuevas funcionalidades al sistema integral multifinalitario como un medio para facilitar, agilizar los trámites ciudadanos, fortalecer la gestión municipal y avanzar en la ejecución de Riobamba ciudad digital	Elaborar proyectos tecnológicos para contribuir con la integración de nuevas funcionalidades al SIIM y ejecutar proyectos relacionaos a Riobamba Digital	391.458,36	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
2.1 GESTIÓN DE CULTURA , DEPORTES Y RECREACIÓN	Impulsar las tradiciones Riobambeñas a través de eventos culturales, deportivos y recreacionales que permitan fomentar proceso de participación para el desarrollo cultural e intercultural	90% de la población del cantón Riobamba conocen de las tradiciones y costumbres. 75% de la población asiste a todos los eventos organizados por la Gestión de Cultura para finales del año 2018.	480.000,00	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA

SERVICIOS SOCIALES

2.2. COMITÉ PERMANENTE DE FIESTAS	Fortalecer la identidad riobambeña a través de la organización de eventos culturales y turísticos que dinamicen la economía local en el año 2018	80.000 asistentes nacionales y extranjeros visitan Riobamba por los eventos realizados en el año 2018. relación beneficio - costo positiva a finales del año 2018. 10% de la población del cantón asiste a los eventos organizados en las parroquias rurales a finales del año 2018	300.000,00	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
2.3. GESTION DE TURISMO	Ejecutar las estrategias para el fomento del turismo comunitario y empresarial del cantón Riobamba	120 Prestadores de Servicios Turísticos del Cantón Riobamba participan activamente en los procesos de calidad turística y posicionamiento del destino turístico para finales del año 2018. 3 rutas turísticas de naturaleza y cultura creadas y consolidadas a finales del año 2018 Incremento del 8% en los ingresos económicos en el sector turístico del cantón a finales del año 2018.	196.000,00	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
2.4. GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO	Mejorar la calidad de vida de la población y grupos de atención prioritaria, mediante la prevención y salud, capacitación ocupacional y Atención integral en el cantón Riobamba	30 instituciones educativas de las parroquias y comunidades rurales del cantón Riobamba beneficiadas con el programa en el año 2018 15 comunidades de las parroquias rurales y 10 barrios urbano marginales del Cantón Riobamba, 20% de la población de los grupos de atención prioritarias son beneficiadas de los servicios que brinda la Gestión Social y Humano para finales del año 2018	775.770,77	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
3.1 ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Promover el Ordenamiento territorial ejecutando acciones control y uso del espacio público, para la identificación y solución de las necesidades de la población del cantón	En el año 2018, el 80% de los trámites que ingresan serán despachados y actualizados en el catastro para un mejor servicio a la ciudadanía. 60% de regularización de terrenos se realizara para el año 2018. 80% de control en la explotación minera en el año 2018.	703.247,24	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA

**SERVICIOS
COMUNALES**

3.2 GESTIÓN AMBIENTAL	Cumplir la política Local de gestión ambiental a través de un adecuado manejo de la fauna urbana, control y educación ambiental	Dentro del ejercicio económico del año 2018, la Dirección de Gestión Ambiental, Salubridad e Higiene realizará 12 campañas de esterilización de canes en el cantón y 12 de adopción. 24 monitoreos de la calidad del aire con el apoyo del convenio firmado con la Secretaria de ambiente a finales del año 2018.	542.772,09	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
3.3. GESTIÓN DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE	Modernizar, regular y ordenar las actividades del transporte terrestre, señalización, seguridad vial y tránsito, para de esta manera asegurar la prestación de un servicio de calidad al usuario del cantón Riobamba	SE ATENDERÁ EN MOVILIDAD TRANSPORTE Y TRANSITO AL TOTAL DE LA POBLACIÓN QUE ES DE 225.741 HABITANTES DEL CANTÓN RIOBAMBA SEGÚN CENSO REALIZADO POR EL INEC EN EL AÑO 2010, PARA EL AÑO 2015, CON TRANSPORTE URBANO EN ÓPTIMAS CONDICIONES, VÍAS CON UN MANTENIMIENTO PREVENTIVO PERIÓDICO, SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL VERTICAL, MEJORAMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE SEMÁFOROS (TIPO LET) Y CONCIENTIZACIÓN SOBRE LAS LEYES DE TRÁNSITO.	1.771.360,40	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
3.4 GESTIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	Promover y fortalecer los servicios municipales con la estructura eficiente y eficaz de los componentes de a Dirección de Servicios Municipales	Mejorar los servicios municipales con la intervención de los subprocesos como son mercados, cementerio y camal, basándose en la calidad de los servicios y el apoyo del capital humano en el año 2018	667.818,94	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
3.5.PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS	Fortalecer la Planificación Estratégica Institucional utilizando mecanismos que favorezcan el aprovechamiento de los recursos públicos destinados al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Riobamba para el año 2018.	Cumplimiento en un 100% de todos requerimientos solicitados por las diferentes instancias públicas en el ingreso de información para el año 2018. 8 Proyectos elaborados como requerimiento de la ciudadanía para finales del año 2018 Dinamizar el desarrollo económico del cantón en un 15% para finales del año 2018. 3 alianzas estratégicas definidas para la ejecución de los proyectos desarrollados en las once parroquias rurales a finales del año 2018	1.439.886,50	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA

3.6. OBRAS PUBLICAS	Mejorar e incrementar la obra pública en el cantón Riobamba, para disminuir la pobreza creada por necesidades básicas insatisfechas en el año 2018	Mejorar en un 100% la atención a los usuarios internos y externos de la Gestión de Obra Públicas, utilizando para el efecto herramientas, equipos y los recursos humanos en el año 2018 Mantener y Mejorar las vías de la ciudad de Riobamba, disminuyendo el tráfico vehicular producido por el mal estado de las vías Mejorar, ampliar, y equipar las redes de agua potable y alcantarillado del cantón para disminuir el índice de pobreza en un 5% a finales del año 2018	6.326.034,61	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
3.7. GESTION DE PATRIMONIO	Fortalecer la gestión en la preservación, conservación y mantenimiento del patrimonio del cantón Riobamba aportando al ordenamiento territorial y a la dinamización social del territorio	2 PROYECTOS QUE BUSCAN RESCATAR LA CULTURA Y TRADICIÓN DE LA CIUDAD DE RIOBAMBA 6 INTERVENCIONES EMBLEMÁTICAS EN ÁREAS PATRIMONIALES INICIADAS EN EL 2018	505.011,02	01/01/2018	31/12/2018	Avance por Proyecto	NO APLICA
TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN			16.284.090,01				
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/01/2018				
PERIODICIDAD DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN			MENSUAL				
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL K)			GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS				
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			ING. CARLOS ALVEAR				
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN			alvearc@gadmriobamba.gob.ec				
NÚMERO DE TELEFONO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN			032961-480				